

Утверждаю

Директор школы

Исянбаев И.А.

Приказ № 84 от «29» 08 2025 г.



**Годовой план
учебно-воспитательной работы
МОБУ СОШ с. Нигаматово
муниципального района Баймакский
район Республики Башкортостан
на 2025-2026 учебный год**

рассмотрен на заседании педагогического совета
протокол № 1 от «24» 08 2025 г.

Оглавление

Раздел 1. Анализ учебно-воспитательной работы в школе	
за 2024-2025 учебный год.....	3
Раздел 2. Цели и задачи на 2025-2026 учебный год.....	8
Раздел 3. План учебно-воспитательной работы на 2025-2026 учебный год	9
3.1. Работа по обеспечению качества образовательных результатов	9
3.1.1. Контроль качества образовательных результатов	9
3.1.2. Подготовка учащихся 9 и 11 классов к ГИА	12
3.1.3. Формирование и развитие функциональной грамотности	13
3.1.4. Организация работы с одарёнными детьми	14
3.1.5. Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья	15
Раздел 4. Работа по обеспечению условий для реализации образовательного процесса	16
4.1. Сведения о кадрах	
4.2. Перспективный план аттестации педагогических работников	17
Раздел 5. Методическая работа	18
5.1. Планирование заседаний педагогических советов	19
5.2. План работы методического кабинета	20
5.3. Предметные недели	20
5.4. Организация работы классных руководителей	21
5.5. Психолого-педагогическая и социальная работа	22
Раздел 6. Воспитательная работа	24
6.1. Патриотическое воспитание учащихся	24

Раздел 1. Анализ учебно-воспитательной работы

за 2024-2025 учебный год

1.1. Анализ контингента обучающихся

В Школе ведется учёт детей от 0 до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за МОБУ СОШ с.Нигаматово: с.Нигаматово, д.Верхнеяикбаево, д.Нижнеяикбаево; НОШ д.Верхнеяикбаево: д.Верхнеяикбаево.

На 01.09.2024 г. общее количество обучающихся МОБУ СОШ с.Нигаматово составляло 115 чел., в НОШ д.Верхнеяикбаево – 9 чел.

Таблица 1. Количество воспитанников и учащихся на 20.09.2024г.

Школа	НОО	ООО	СОО	Всего
с.Нигаматово	43	62	10	115
д.Верхнеяикбаево	9	-	-	9
Итого	53	62	10	124

Таблица 2. Количество учащихся по классам на 01.09.2024 года

Классы	Нигаматово		В-Яикбаево		Всего	
	20.09. 2023	20.09. 2024.	20.09. 2023.	20.09. 2024.	20.01. 2023.	20.09. 2024.
1 класс	5	9	7	4	12	13
2 класс	14	5	1	5	15	10
3 класс	15	15	-	-	15	15
4 класс	9	15	-	-	9	15
НОО	43	44	8	9	51	53
5 класс	12	9	-	-	12	9
6 класс	14	12	-	-	14	12
7 класс	12	14	-	-	12	14
8 класс	17	12	-	-	17	12
9 класс	15	18	-	-	15	18
ООО	70	65	-	-	70	65
10 класс	5	5	-	-	5	5
11 класс	3	5	-	-	3	5
СОО	8	10	-	-	8	10
Школа	121	119	8	9	129	128

В таблице показаны данные по количеству обучающихся за два года. Динамика стабильная. Из общего количества обучающихся на начало 2024-2025 учебного года 76 человек из многодетных малоимущих семей, 6 – из семей участников СВО.

Дети с ограниченными возможностями здоровья – всего: 17 в.т.ч.

- МОБУ СОШ с.Нигаматово – 16

- НОШ д.Верхнеяикбаево – 1

1.2. Анализ качества обучения в 2024-2025 учебном году

Таблица 3. Качество обучения в разрезе классов

Класс	Учащиеся	Отличники	Ударники	Успеваемость	Качество	Средний балл
2	5	1	2	100	60	4, 29
3	15	1	4	100	33	4, 08
4	14	2	5	100	50	4, 34
НОО	34	4	11	100	44	4, 24
5	9	-	2	100	22	3, 96
6	12	1	3	100	33	4, 16
7	12	-	5	100	42	4, 06
8	12	1	7	100	67	4, 28
9	17	-	4	100	24	3, 72
ООО	62	2	21	100	37	4, 04
10	5	-	3	100	60	4, 19
11	5	-	2	100	40	4, 12
СОО	10	-	5	100	50	4, 16
Школа	106	6	37	100	41	4, 15

В таблице 3 приведены показатели качества обучения по классам и уровням.

По итогам 2024-2025 учебного года 6 отличников, 37 ударников. Успеваемость по школе 100%, качество обучения – 41%.

Низкое качество обучения показывают:

- НОО: 3 класс – 33%
- ООО: 5 класс – 22%, 9 класс – 24%

Высокое качество обучения в следующих классах:

- НОО: 2 класс – 60%
- ООО: 8 класс – 67%
- СОО: 10 класс – 60%

1.3. Государственная итоговая аттестация

2. Основной государственный экзамен

Таблица 4. Анализ результатов ОГЭ-2024 и ОГЭ-2025

Учебные предметы	2023-2024 учебный год						2024-2025 учебный год					
	5	4	3	2	Успев.	Кач.	5	4	3	2	Успев.	Кач.
Математика	2	6	2	4	71	57	1	13	2	1	94	82
Русский язык	1	5	7	1	93	43	-	5	11	1	94	29
Башк.язык	1	1	-	-	100	100	1	4	1	-	100	83
География	2	2	2	3	67	44	4	3	4	1	92	58
Информатика	-	1	-	1	50	50	-	-	1	1	50	0

Химия	-	1	-	-	100	100	-	-	-	-	-	-
Биология	-	-	1	1	50	0	-	-	1	-	100	0
Общество	-	4	-	-	100	100	-	-	5	2	71	0

В таблице 4 приведен сравнительный анализ основного государственного экзамена. Согласно данным наблюдается повышение успеваемости и качества экзамена по математике, географии. Снижение результатов – по русскому языку, обществознанию. Увеличилось количество учащихся, выбравших предметом ОГЭ “Родной (башкирский) язык”, “Географию”, “Обществознание”. Так, башкирский язык выбрали в 2024 году 2 выпускника, в 2025 году – 6. Показатели успеваемости стабильные – 100%, качество ниже прошлогоднего – 83%. Качество ОГЭ 0% по учебным предметам “Биология”, “Информатика”, “Обществознание”.

Выпускников, получивших неудовлетворительные отметки по предметам ОГЭ, 5 человек. Четверо пересдали экзамены в резервные дни основного периода. Один выпускник пересдал в сентябрьские сроки.

Все выпускники 9 класса 2024-2025 учебного года получили аттестаты об основном общем образовании.

3. Единый государственный экзамен

Таблица 5. Анализ результатов ЕГЭ-2024 И егэ-2025

Учебные предметы	2023-2024 учебный год						2024-2025 учебный год					
	Отметка	5	4	3	2	Успев.	Кач.	5	4	3	2	Успев.
Математика базовая	-	2	-	1	67	67	1	3	1	-	100	80
Математика профильная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Русский язык (баллы)	Мин.балл – 24 средний – 45				67	67	Мин.балл – 24 средний - 45				100	100

В 2023-2024 учебном году учебный предмет «Русский язык»: сдавали 3 ученика. 2 прошли минимальную границу – 24 балла, 1 – не набрал мин.баллов. Учебный предмет «Математика» (базовая): сдавали 3 ученика. Первичные показатели: у одного участника «2», «4» - две. Успеваемость – 67,5%, качество – 67%.

2 выпускника 11 класса получили аттестат о среднем общем образовании. 1 выпускница не смогла преодолеть минимальный порог по обоим обязательным учебным предметам "Русский язык" и «Математика» (базовая) и не получила аттестат о среднем общем образовании.

В 2024-2025 учебном году 11 класс окончили 5 выпускников. Второй год учащиеся сдают только обязательные предметы. Результаты единого государственного экзамена, по сравнению с 2024 годом, хорошие. По учебному предмету «Математика» (базовая) экзамен сдавали пять человек. Успеваемость 100%, качество – 80%. По русскому языку все учащиеся прошли минимальный порог 24 балла, средний балл составил 45 баллов.

Все 5 выпускников 2024-2025 учебного года получили аттестат о среднем общем образовании.

1.4. Всероссийские проверочные работы

Всероссийские проверочные работы являются внешней оценочной процедурой и прошли согласно графику ФИСОКО. Показатели ВПР средние, динамика стабильная, но следует отметить низкое качество работ по физике в 7 классе. Есть и двоечники.

Необходимо в дальнейшем работать над этой проблемой.

Таблица 6. Показатели Всероссийских проверочных работ

Классы	Учебные предметы	Отметки				Показатели	
		5	4	3	2	Усп., %	Кач., %
4	Математика	4	5	4	1	86	64
4	Русский язык	1	5	6	2	75	43
4	Окружающий мир	3	6	5	0	100	64
5	Математика	0	8	4	2	86	57
5	Русский язык	1	5	5	2	85	46
5	Биология	0	7	5	2	86	50
5	История	3	6	4	0	100	69
6	Математика	2	6	1	2	82	73
6	Русский язык	1	4	4	2	82	45
6	География	0	5	5	0	100	50
6	Обществознание	1	7	2	2	100	67
7	Математика	0	6	6	2	86	43
7	Русский язык	1	6	5	2	86	50
7	Физика	2	2	5	6	60	27
8	Математика	0	5	5	2	83	42
8	Русский язык	1	4	4	3	75	42
8	История	3	3	6	0	100	50
8	Химия	0	5	5	2	83	42

1.5. Результаты самодиагностики

Школа прошла самодиагностику в ноябре 2024 года. По восьми магистральным направлениям получено 122 балла, который соответствует базовому результату самодиагностики. Результаты таковы:

По блоку 1. Знание: качество и объективность получен 27 баллов

По блоку 2. Здоровье получено 15 баллов

По блоку 3. Творчество получено 19 баллов

По блоку 4. Воспитание получено 18 баллов

По блоку 5. Профориентация получено 8 баллов

По блоку 6 «Школьная команда» получено 13 баллов

По блоку 7. Школьный климат получено 13 баллов

По блоку 8. Образовательная среда получено 11 баллов.

Таким образом, самодиагностика позволила определить исходное состояние школы, сильные и слабые стороны образовательной организации, направления развития, то есть получить ту информацию, без которой невозможно эффективное принятие управленческих решений. На основе самодиагностики разработана Программы развития.

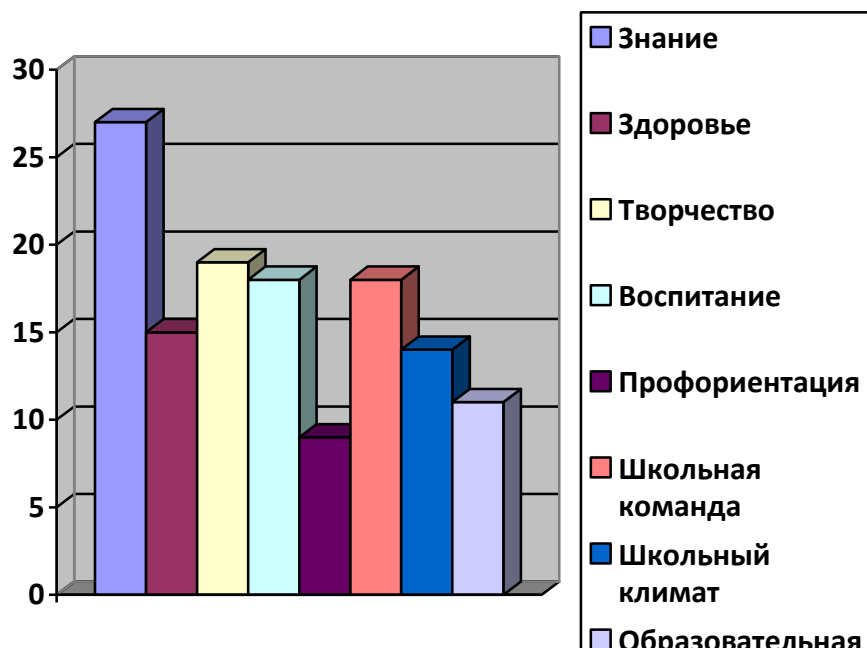


Диаграмма 1. Результаты самодиагностики

1.6. Работа с одаренными детьми

1. Участие в олимпиадном движении школьников

В школьном этапе Всероссийской олимпиады участвовало всего 234 ученика по 15 учебным предметам. Наибольшее количество участников было по истории – 34 чел., по русскому языку – 31 участник, по математике – 27 участников, по физкультуре – 22 чел., по ОБЗР – 19 чел. Из общего количества участников 78 чел. (33%) стали победителями и призерами школьного этапа, в т.ч. 36 победителей, 42 призера. Победители и призеры школьного этапа награждены дипломами администрации школы.

34 ученика были приглашены на муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников. 33 ученика участвовали в олимпиаде, из них 3 призера, 2 победителя:

1. Русский язык, Файзуллин Инсаф, 4 кл., призер, рук. Гатауллина Ф.Г.
2. Башкирский язык, Байгубакова Камила, 8 кл., победитель, рук.Салимьянова Р.Р.
3. ОБЗР, Хибатуллин Ильназ, 8 кл., призер, рук.Хибатуллин Р.Н.
4. Физкультура, Хибатуллин Ильназ, 8 кл., победитель, рук.Хибатуллин Р.Н.
5. Физкультура, Ильясов Ильяс, 11 кл., призер, рук.Хибатуллин Р.Н.

2. Участие в конкурсах

2.1. Муниципальный этап «Кубок Гагарина»

- Абайдуллин Тимур, 4 класс, призер МЭ по русскому языку
- Кусеева Алина, 6 класс, призер МЭ по русскому языку, истории, географии; участник РЭ по географии (Гатауллина Ф.Г., Рахимова Т.Х., Гарифуллин Р.Г.)
- Хибатуллин Ильназ, 8 класс, победитель МЭ, участник РЭ по физкультуре (Хибатуллин Р.Н.)
- Мустафин Руслан, 7 класс, призер «Я помню! Я горжусь!» (Исянбаев Н.А.)

2.2. МЭ конкурса исследовательских работ

- Победители «Волшебное перо» - Мирзина Алтынай, Хибатуллин Нияз, 4 класс (Рахимова Т.Х.)
- Победитель «Филология» - Мухарлямова Сумбуль, 8 класс (Кусеева Г.Р.)

2.3. Районный конкурс «Башкорт малайы»

Хибатуллин Нияз, 4 класс, 2 место (Хибатуллин Р.Н.)

2.4. Муниципальный этап «КРИТ-2025»

Победитель МЭ, участник РЭ – Хасанов Инъяр, 8 класс (Хасанов Р.Х.)

Раздел 2. Цели и задачи на 2025-2026 учебный год

По результатам анализа учебно-воспитательной работы школы в 2024-2025 учебном году на 2025-2026 учебный год ставятся следующие цели и задачи.

Цели:

- повышение качества образования через создание единого образовательного пространства;
- повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности;
- непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.
- обеспечение информационной безопасности и построение системы профессиональной ориентации обучающихся

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо:

- использовать воспитательные возможности единой образовательной среды и пространства;
- совершенствовать материально-технические и иные условия реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
- повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- проводить мероприятия, направленные на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- совершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности обучающихся;
- проводить мероприятия, направленные на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- развивать нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности;
- организовать и систематизировать первичную профориентационную помощь;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся;
- развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;
- повысить уровень функциональной грамотности обучающихся;
- продолжить работу по совершенствованию методов формирования социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности, организации работы по введению государственной символики в образовательный процесс;
- обеспечение системного подхода к созданию условий для развития детей с ограниченными возможностями здоровья и оказание помощи детям этой категории в освоении основной образовательной программы.

Раздел 3. План учебно-воспитательной работы на 2025-2026 учебный год

3.1. Работа по обеспечению качества образовательных результатов

3.1.1. Контроль качества учебного процесса

Сентябрь				
Дата	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Ответственные
Август	Санитарное состояние кабинетов, проверка, документации по ТБ, наличие актов-разрешений на занятия в кабинетах	1-11	Своевременность проведения инструктажа по ТБ	Исянбаев Н.А. Кусеева Г.Р. Мурзагалина Ф.Р.
1-2 неделя	Контроль содержания приложений рабочих программ	1-11	Определение качества состояния, соответствия государственным стандартам	Администрация
1-2 неделя	Контроль личных дел учащихся	1-11	Соблюдение единых требований при оформлении	Администрация
2-3 неделя	Контроль содержания планов работы ШМО		Реальность, выполнимость и комплексность планирования	Администрация руководители ШМО
3-4	Посещение уроков	1-11	Изучение качества преподавания	Администрация
4 неделя	Контроль состояния электронных журналов	1-11	Соблюдение требований при заполнении	Администрация
Октябрь				
3-4 неделя	Административные контрольные работы	2-11	Определение уровня знаний	Комиссия по приказу
1 неделя	Контроль обученности и адаптации учащихся, посещение уроков	3, 5	Изучение уровня адаптации, обученности, уровня преподавания и путей дальнейшей работы	Администрация, комиссия по приказу
1 неделя	Контроль выполнения требований преемственности ДО и НОО, посещение уроков 1 класса	1	Изучение уровня адаптации, качества преподавания	Администрация, комиссия по приказу
3-4 неделя	Контроль процесса подготовки учащихся 9 и 11 классов к ГИА	9, 11	Изучение качества подготовки к ГИА	Администрация
4 неделя	Посещение уроков	9, 11	Качество преподавания, уровень обученности	Администрация
4 неделя	Контроль состояния дневников учащихся	4-6	Соблюдение ЕОР при ведении дневников учащимися, контроль родителей	Администрация классные руководители
4 неделя	Контроль состояния электронных журналов	1-11	Соблюдение требований при заполнении	Администрация
Ноябрь				
1-2 неделя	Контроль процесса профильного и	8, 10	Результативность и уровень обучения	Администрация

	предпрофильного обучения			
1-2 неделя	Контроль работы с одаренными детьми и процесса подготовки к муниципальному этапу	1-11	Подведение итогов участия в конкурсах и в ШЭ ВОШ. Подготовка к муниципальному этапу	Администрация, комиссия по приказу
1-2 неделя	Контроль работы с детьми с ОВЗ	1-11	Состояние работы с детьми с ОВЗ	Психолого-педагогическая служба
1-4 неделя	Посещение уроков	2, 4	Состояние преподавания, уровень обученности	Администрация
2-3 неделя	Контроль состояния рабочих тетрадей	6-7	Единый орфографический режим	Администрация, комиссия по приказу
3-4 неделя	Контроль процесса подготовки 11 классов к ГИА	11	Изучение качества подготовки к итоговому сочинению	Администрация
Декабрь				
1-2 неделя	Итоговое сочинение по русскому языку	11	Подготовка к ЕГЭ	Администрация, комиссия по приказу
2-3 неделя	Посещение уроков	5-11	Развитие функциональной грамотности	Администрация
3-4 неделя	Проверка тетрадей по русскому и родному языкам в 1-4, 5-8, 10 классах	1-4, 5-8, 10	Соблюдение единого орфографического режима	Администрация, комиссия по приказу
3-4 неделя	Административные контрольные работы	2-11	Промежуточная аттестация	Администрация
4 неделя	Контроль состояния электронных журналов	1-11	Соблюдение требований при заполнении	Администрация
3-4 неделя	Контроль состояния дневников	4-9	Работа учащихся, классных руководителей, учителей-предметников с дневником	Администрация, кл.руководители
Январь				
3 неделя	Посещаемость занятий; опоздания, работа с детьми «группы риска»	1-11-е	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	Классные руководители, соц-пед.служба школы
3 неделя	Контроль работы с одаренными детьми	1-11	Подведение итогов участия в конкурсах	Администрация
3-4 неделя	Тренировочные итоговые собеседования	9	Контроль уровня подготовки к итоговому собеседованию	Администрация
3-4 неделя	Классно-обобщающий контроль	8,10	Профильное, предпрофильное обучение	Администрация, комиссия по приказу
Февраль				
1-2 неделя	Контроль качества внеурочной деятельности	1-11	Функциональная грамотность	Администрация
2 неделя	Итоговое собеседование по русскому языку	9	Допуск к ГИА	Комиссия по приказу
2 неделя	Работа с одаренными	2-11	Изучение	Администрация

	детьми		результативности	
3 неделя	Состояние рабочих тетрадей по предметам (выборочно)	2-11	Соблюдение единого орфографического режима	Администрация
3-4 неделя	Контроль состояния дневников	7-9	Работа учащихся, классных руководителей, учителей-предметников с дневником	Администрация, кл.руководители
3 неделя	Контроль подготовки учащихся к ВПР - 2026	4-8	Качество подготовки	Администрация
3-4 неделя	Контроль процесса подготовки учащихся 9 и 11 классов к ГИА	9, 11	Изучение качества подготовки к ГИА	Администрация
4 неделя	Контроль состояния электронных журналов	1-11	Своевременность и соблюдение требований при заполнении	Администрация
Март				
1-2 неделя	Работа с учащимися, имеющими трудности в обучении	1-11-е	Работа учителя со слабоуспевающими на уроке	Администрация
2-3 неделя	Контроль состояния преподавания учебных предметов «Химия», «Биология», «Физика»	8-11	Точка Роста	Администрация
3 неделя	Контроль подготовки учащихся к ВПР - 2026	4-8, 10	Качество подготовки	Администрация
3 неделя	Контроль состояния журналов	1-11-е	Выполнение учебных программ по предметам	Администрация
3-4 неделя	Контрольные работы в формате ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ	9, 11	Изучение качества подготовки к ГИА	Администрация
3-4 неделя	Административные и текущие контрольные работы	1-8, 10	Оценочные процедуры по графику	Администрация
Апрель				
1неделя	Посещаемость занятий, работа с детьми «группы риска»	1-11-е	Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися	Педагог-психолог Соц.педагог Администрация
2-3 неделя	Класно-обобщающий контроль	1-8	Изучение результативности обучения	Администрация, психолого-педагог. служба школы
3-4 неделя	Всероссийские проверочные работы	4-8	Контроль успеваемости и качества	Комиссия по приказу
3-4 неделя	Контроль процесса подготовки учащихся 9 и 11 классов к ГИА	9, 11	Изучение качества подготовки к ГИА	Администрация
3-4 неделя	Работа ШМО учителей предметников		Оценка уровня деятельности ШМО	Администрация
Май				
2 неделя	Контроль состояния классных журналов	1-11-е	Выполнение государственных программ, готовность	Администрация

			журналов к итоговой и промежуточной аттестации	
2-3 неделя	Промежуточная аттестация	2-8, 10	Промежуточная аттестация	Администрация
3-4 неделя	Контроль процесса подготовки учащихся 9 и 11 классов к ГИА	9, 11	Изучение качества подготовки к ГИА	Администрация
Июнь				
1-2 неделя	Контроль состояния классных журналов	1-11-е	Своевременное заполнение	Администрация
1-2 неделя	Контроль состояния личных дел учащихся	1-11-е	Своевременное и правильное оформление	Администрация

3.1.2. Подготовка учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ)

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Анализ результатов ГИА и ЕГЭ за 2024-2025 учебный год. Планы подготовки и проведения ГИА в 2025-2026 учебном году	Июль, август	Администрация, руководители ШМО, кл. руководители
2.	Организационная работа по обучению и подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации (ОГЭ,ЕГЭ)	В течение года	Администрация, кл. руководители, учителя-предметники
3.	Ознакомление учителей, выпускников и их родителей (законных представителей) с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам ООО, СОО», «Порядком проведения итогового сочинения». Проведение «Круглых столов», собраний с родителями.	В течение года	Администрация, специалисты отдела образования
4.	Организация разъяснительной и профориентационной работы с учащимися и их родителями (законными представителями) Уточнение экзаменов по выбору для назначения консультаций: в форме ОГЭ и ГВЭ – в 9 классе; в форме ЕГЭ – в 11 классе Утверждение графика консультаций	Предварительно до октября. Заявления до 1 февраля и 1 марта	Администрация, кл.руководители
5.	Входной и выходной контроль по предметам ГИА в 9 и 11 классах	По графику оцен.процедур	Комиссия по приказу
6.	Обеспечение совместной работы по подготовке к ГИА учащихся 9 и 11 классов с РЦОИ и ИРО РБ. Проект «Сдам ОГЭ»	По графику	Администрация, учителя-предметники
7.	Рассмотрение на заседании педсовета перечня экзаменов по выбору в 9,11 классах	Сентябрь - до 1 февраля	Администрация
8.	Проведение районных и школьных пробных (репетиционных) экзаменов по предметам, апробации итогового сочинения	По графику оцен.процедур	Администрация, учителя-предметники
9.	Проведение совместных родительских и ученических собраний по итогам районных и школьных пробных экзаменов	По итогам пробных экзаменов	Администрация, кл. руководители, учителя-предметники
10.	Проведение итогового сочинения по русскому языку в 11 классе	3 декабря	Комиссия по проведению
11.	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	По графику	Комиссия по приказу
11.	Обеспечение подвоза и участия выпускников 9, 11 классов в репетиционных экзаменах по предметам	По графику отдела образования	Администрация, учителя-предметники
12.	Оформление и обновление стенда для обучающихся и их родителей (законных представителей) по государственной	октябрь	Рахимова Т.Х.

	итоговой аттестации 2026 г.		
13.	Организация психологической помощи выпускникам 9, 11 классов и их родителям (законным представителям)	В течение года	Мурзагалина Н.Х.
14.	Оформление папок с документацией по государственной итоговой аттестации 2026г.	В течение года	Администрация
15.	Педсовет: «О допуске учащихся 9 и 11 классов к ГИА в 2026г.» (издание приказа)	До 20 мая	Администрация
16.	Подготовка и проведение праздника «Последний звонок» для выпускников 9, 11 классов	По плану ОО	Администрация, кл. руководители
17.	Обеспечение подвоза и участия выпускников 9, 11 классов на ОГЭ и ЕГЭ	По графику	Администрация, кл. руководители
18.	Педсовет «О выдаче аттестатов об основном общем образовании выпускникам 9 классов в 2026 г.» (издание приказа)	июнь	Администрация
19.	Педсовет «О выдаче аттестатов о среднем общем образовании учащихся 11 класса в 2026 г.» (издание приказа)	июнь	Администрация
20.	Проведение торжественной линейки вручения аттестатов об ООО, СОО и выпускного вечера.	июнь	Администрация, кл. руководители

3.1.3. Формирование и развитие функциональной грамотности

№№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Изучение нормативно-правовой документации по формированию цифровой грамотности	Август	Администрация
2.	Информационно-просветительская работа на сайте школы	В течение года	Отв.за сайт школы
3.	Организация родительских собраний «Цифровая грамотность: зачем она нужна ученикам и их родителям»	Ноябрь-декабрь	Классные руководители
4.	Освещение хода работы по развитию функциональной грамотности на оперативных совещаниях, педсоветах	Еженедельно	Администрация
5.	Работа на платформе «Моя школа»	Постоянно	Учителя-предметники
6.	Обеспечение качественного проведения внеурочных занятий по функциональной грамотности	По расписанию	Учителя-предметники
7.	Проведение недели функциональной грамотности	Декабрь	Учителя-предметники
8.	Организация участия обучающихся школы в мониторинге функциональной грамотности	По графику Минобрнауки РБ	Учителя-предметники
9.	Участие в онлайн-уроках по формированию финансовой грамотности	По расписанию	Учителя обществознания
10.	Подготовка и участие обучающихся в проектных и исследовательских работах	Согласно положениям	Учителя-предметники

3.1.4. Организация работы с одаренными учащимися

Индивидуальная работа с одаренными детьми:		
Предметы	Сроки	Ответственные лица
Русский язык	В течение учебного года	Гатауллина Ф.Г., Кусеева Г.Р.
Родной язык		Салимьянова Р.Р. Исянбаев Н.А.
Английский язык, немецкий язык		Хасанова З.М., Мухаметшина М.А.
Математика		Хасанов Р.Х., Салимьянов М.Х.
История, обществознание		Хибатуллин Р.Н. Рахимова Т.Х. Исянбаев Н.А. Мирзина Л.Р.
География		Гарифуллин Р.Г.
Физика, информатика		Салимьянов М.Х.
Химия		Валеева Н.Г.
Биология		Гарифуллин Р.Г.
Музыка		Хасанов Р.С.
ИЗО, труд (технология)		Салимьянова Р.Р., Хасанова З.М.
Физическая культура		Хибатуллин Р.Н.
ОБЗР		Хибатуллин Р.Н.
Начальные классы		Мурзагалина Н.Х., Мурзагалина Ф.Р., Гарифуллина Р.Г., Мирзина Л.Р., Ильясова М.И.
1. Подготовка и участие во Всероссийской олимпиаде школьников ✓ школьный этап ✓ муниципальный этап ✓ республиканский этап		
2. Подготовка и участие в Республиканской олимпиаде школьников на Кубок Гагарина		
3. Подготовка и участие в Республиканской олимпиаде школьников по истории Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. «Я помню. Я горжусь»		
4. Участие в НПК: «Игибаевские чтения», «Мустаевские чтения»		
5. Организация научно-исследовательской работы по предметам, «Отечество», НПК, посвященная 112-кавалерийской дивизии		
6. Интеллектуальные олимпиады, конкурс КРИТ-2026		
7. Подготовка и участие в конкурсах, соревнованиях по линии ЦДТ, СЮН, СЮТ, ДЮСШ		
8. Анализ итогов работы с одаренными детьми, определение путей совершенствования дальнейшей работы (на заседаниях ШМО)		

3.1.5. Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья

Цель:

1. Обеспечить системный подход к обеспечению условий для развития детей с ограниченными возможностями здоровья и оказать помощь этой категории учащихся в освоении образовательной программы.
2. Выявлять особые образовательные потребности детей с ОВЗ, обусловленные особенностями их физического и психического развития.
3. Создать условия для успешной социализации обучающихся, воспитанников.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Изучение личных дел детей с ОВЗ, протоколов обследования детей — инвалидов	сентябрь	Зам. директора по УВР классные руководители
2	Составление списка детей с ограниченными возможностями здоровья	сентябрь	Педагог - психолог
3	Рекомендации классным руководителям, учителям, работающим с детьми с ОВЗ	сентябрь	Педагог – психолог Социальный педагог Учитель - логопед
4	Контроль обеспечения детей с ОВЗ горячим питанием	в течение года	Социальный педагог
5	Вовлечение детей в кружки, секции Выявление талантов и интересов	октябрь	Классные руководители
6	Организация и проведение творческих конкурсов, выставок художественного творчества детей – инвалидов ко Дню инвалидов	декабрь	Педагог – психолог Социальный педагог Учитель - логопед
7	Посещение учащихся на дому	в течение года	Социальный педагог Классные руководители,
8	Обеспечение участия детей с ОВЗ в мероприятиях класса, школы, района	в течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
9	Контроль за педагогической деятельностью учителей, работающих с детьми с ОВЗ	в течение года	Зам. директора по УВР
10	Предоставление родителям информационных услуг	по мере необходимости	Зам. директора по ВР Социальный педагог Учитель - логопед
11	Информационно-разъяснительная деятельность психолого-педагогической службы школы	по мере необходимости	Учитель – логопед Педагог-психолог
12	Организация оздоровления и физического развития детей с ОВЗ		Учитель физкультуры
13	Совещание при директоре «Итоги работы с детьми с ОВЗ»	май	Зам. директора по УВР
14	Проведение заседаний психолого-педагогического консилиума школы	По отдельному плану	Председатель комиссии ПМПк
15	Повышения квалификации сопровождающих педагогов в области коррекционной педагогики	По отдельному плану	Руководитель учреждения

Раздел 4. Работа по обеспечению условий для реализации образовательного процесса

6.2. Сведения о кадрах

№ п/п	ФИО (полностью)	Должность	Учебное заведение	Специальность по диплому	стаж	Какие предметы будет вести
1.	Исянбаев Наиль Ахмадуллович	Директор школы, учитель	БГПИ, 1996	Учитель башкирского языка	29	Родной язык и литература, история
2.	Рахимова Таслима Харисовна	Зам.по УВР, учитель	БГУ, 2010	Учитель истории	20	История, ОДНКНР
3.	Мирзина Л.Р.	Зам.по ВР, учитель	СГПА, 2006	Учитель истории и башк.языка	19	Нач.классы, общество
4.	Хасанова Зухра Магасумовна	Советник, учитель	БГПИ, 1999	Учитель англ. яз., башкирского яз. и лит.	21	Английский язык
5.	Гарифуллин Равиль Галеевич	Зав.филиалом, учитель	БГУ, 2015	Учитель географии	21	География, биология
6.	Гарифуллина Расима Гибаевна	учитель	СиБГУ, 2004	Учитель начальных классов	38	Начальные классы
7.	Гатауллина Флюра Галимьяновна	Учитель	СГПИ, 1988	Учитель русск. яз. и лит., башк. яз. и лит.	34	Русский язык и литература
8.	Кусеева Гузалия Равиловна	Учитель	БГПИ, 1993	Учитель русск.яз. и лит., башк. яз. и лит	26	Русский язык и литература
9.	Мурзагалина Назифа Халиловна	Учитель, психолог,	СГПИ, 1987	Учитель начальных классов	34	Начальные классы
10.	Мурзагалина Фануза Рашитовна	Учитель	МаГУ, 2006	Учитель начальных классов	34	Начальные классы
11.	Валеева Нурзиля Габбасовна	Учитель	БГПУ, 2017	Учитель химии	7	Химия
12.	Мухаметшина Милава Ахтямовна	Учитель, библиотекарь	СиБГУ, 1997	Уч.. англ. яз. в нач.шк	26	Английский язык
13.	Салимьянов Мунавар Хажиахметович	Учитель	БГУ, 1992	Физик	33	Физика, информатика, математика
14.	Салимьянова Разиля Раиловна	Учитель	БГПИ, 1992	Учитель башк. яз. и лит., русск. яз. и лит.	33	Родной язык и литература
15.	Хасанов Рустам Хамитьянович	Учитель и	БГПИ, 1999	Учитель математики, информатики	26	Математика
16.	Хибатуллин Ринат Нурмухаметович	Учитель	СиБГУ, 2001, МаГУ, 2009	Учитель истории	21	Обществознание, ОБЗР, физкультура

17.	Гайсина Рамзия Ахияровна	Воспитатель	ВЭГУ, 2008	Методист дошкольного образования	26	Дошкольная группа
18.	Рахимова Файруза Хаварисовна	Воспитатель	Сиб. пед. училище	Воспитатель д/с	40	Дошкольная группа
19.	Юлгутлина Гульдар Мутагаровна	Воспитатель	БГУ, 2006	Учитель нач.кл.	17	Дошкольная группа
20.	Ильясова Миннур Исмагиловна	Учитель	СГПИ, 1990	Учитель на.кл.	39	Начальные классы НОШ
21.	Шарапова Гульшат Зиннуровна	Воспитатель	Сиб.пед.уч. 1987	Воспитатель	36	Дошк.гр. НОШ
22.	Хасанов Раиль Сафаргалеевич	Учитель	БГУ, 2014	Учитель музыки	26	Дошк.гр.

6.3. Перспективный план аттестации педагогических работников

№	ФИО	Аттестация пройдена / план
1	Исянбаев Наиль Ахмадуллович	2022, декабрь / 2027
2	Гарифуллин Равиль Галеевич	2022, декабрь / 2027
3	Рахимова Таслима Харисовна	2022, март / 2027
4	Гатауллина Флюра Галимьяновна	2023, март / 2028
5	Хасанов Раиль Сафаргалеевич	2024, декабрь / 2029
6	Мурзагалина Фануза Рашитовна	2024, март / 2029
7	Гарифуллина Расима Гибатовна	2025, декабрь
8	Салимьянова Разиля Раилевна	2022, март / 2025
9	Салимьянов Мунаввар Хажирахметович	2022, март / 2027
10	Хасанова Зухра Магасумовна	2025, декабрь /
11	Хасанов Рустам Хамитьянович	2023, март / 2028
12	Кусеева Гузалия Равилевна	2024, март / 2029
13	Мухаметшина Милавша Ахтямовна	2023, март / 2028
14	Хибатуллин Ринат Нурмухаметович	2023, март / 2028
15	Мурзагалина Назифа Халиловна	2025, декабрь
16	Ильясова Миннур Исмагиловна	2023, март / 2028
17	Гайсина Рамзия Ахияровна	2022, март / 2027
18	Рахимова Файруза Хаварисовна	2026, март
19	Юлгутлина Гульдар Мутагаровна	2025, март
20	Шарапова Гульшат Зиннуровна	2025, март

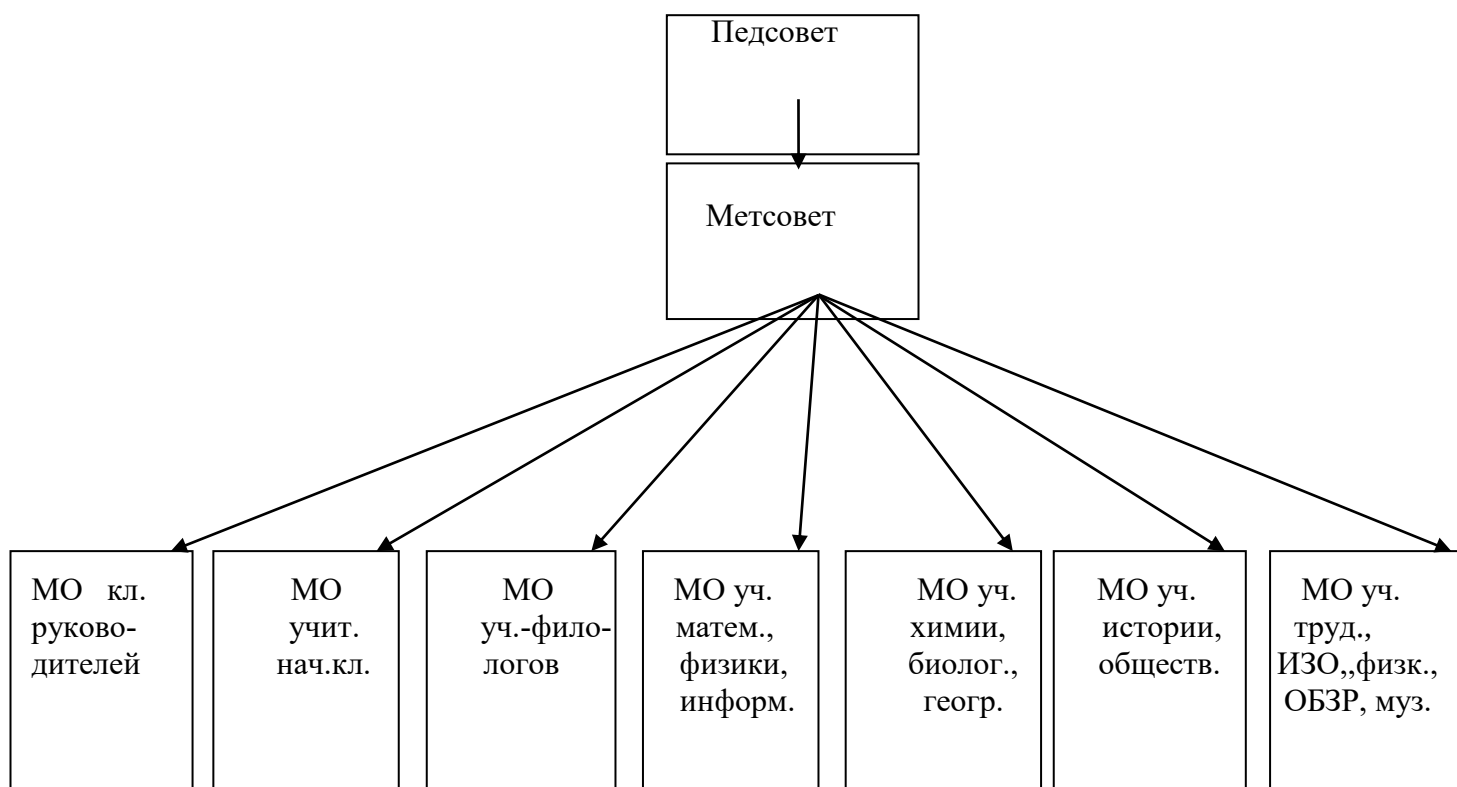
Раздел 5. Методическая работа

Цель – повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Задачи:

- Обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки учителей.
- Стимулирование повышения научно-теоретического уровня педагогов, овладения ими современными образовательными технологиями.

Структура методической работы



5.1. Планирование педагогических советов

№ п/п	Тема педагогических советов	Сроки	Ответственные
1.	- Задачи, поставленные перед педагогическим коллективом августовскими совещаниями республики и района; - Рассмотрение проекта учебно-воспитательной работы; - Рассмотрение документации по обеспечению реализации ООП ДОО, ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	Август	Администрация
2.	- Пути повышения качества преподавания и обучения - Доклад: ПрофорIENTATION учащихся – требование времени - Итоги работы школы за I четверть	Ноябрь	Классные руководители учителя-предметники; Администрация
3.	Доклад: Формирование смыслового чтения – условие развития функциональной грамотности - Педагогическое сопровождение одарённых детей - Итоги работы школы за I полугодие	Январь	Классные руководители учителя-предметники Администрация
4.	Доклад: Работа по оптимальной организации преемственности. - Работа с родителями. Анализ работы классных руководителей с семьями. - Итоги работы школы за III четверть	Март	Администрация
5.	Итоги четверти. О допуске учащихся 9 и 11 классов к ГИА	Май	Администрация
6.	О переводе учащихся 1-8 классов	Июнь	Администрация
7.	О выпуске учащихся 9 класса	Июнь	Администрация, классный руководитель
8.	О выпуске учащихся 11 класса	Июнь	Администрация, классный руководитель
9.	Итоговый педсовет. - Анализ работы с одаренными учащимися. - Результаты работы с учащимися с ОВЗ. - Итоги 2025-2026 учебного года	Июнь	Администрация, Руководители ШМО

5.2. План работы методического кабинета

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Анализ ГИА -2024-2025 Проблемы и возможности современных методов обучения	Сентябрь	Руководитель МО, руководители ШМО
2.	Предметные недели – один из методов выявления одаренных детей	Октябрь	Руководитель МО, руководители ШМО
3.	Анализ школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь	Руководитель МО, руководители ШМО
4.	Формирование и развитие цифровой грамотности	Декабрь	Руководитель МО, руководители ШМО
5.	Использование современных технологий во внеурочной деятельности	Январь	Руководитель МО, руководители ШМО
6.	Мониторинг компетентности учителей-предметников	Февраль	Руководитель МО, руководители ШМО
7.	Мониторинг образовательных запросов обучающихся и их родителей.	Март	Руководитель МО, руководители ШМО
8.	Проведение опроса родителей об удовлетворенности качеством образования	Апрель	Руководитель МО, кл.руководители
9.	Организация работы школьной библиотеки, музея, кабинетов ЛФК, психолога, логопеда	Октябрь – май	Руководитель МО, руководители ШМО
10.	Анализ итогов промежуточной аттестации во 2-8, 10 классах	Май	Руководитель МО, учителя- предметники

5.3. Предметные недели и открытые уроки

Месяц	Матем., ИКТ, физика	История, обществ., функц.гр.	Русск. яз. и лит.	Англ. яз., ОБЗР	Башк. яз. и лит.	Труд., ИЗО, музыка	Химия, биол., геогр.	Нач. кл.
Окт.								
Нояб.								
Дек.								
Янв.								
Фев.								
Март								
Апр.								

Примечание: В рамках предметных недель проводятся открытые уроки соответствующих учителей, по окончании недели анализ уроков обсуждается на заседании МО

5.4. Работа классных руководителей

<i>Срок</i>		<i>Содержание работы</i>	<i>Ответственные</i>
I четверть			
➤ Подготовка документации классных руководителей ➤ Проведение диагностики уровня воспитанности личности и развития классных коллективов ➤ Проведение месячника безопасности детей, месячника милосердия ➤ Проведение школьных тематических линеек			
II четверть			
➤ Организация общешкольного родительского собрания ➤ Участие в мероприятиях, посвящённых знаменательным датам и выдающимся событиям ➤ Инструктивно-методическое совещание «Внешний вид учащихся (школьная форма)			
III, IV четверти			
➤ Организация мероприятий с участием родительского коллектива ➤ Изучение состояния и эффективности воспитательного процесса в классе ➤ Школьный конкурс классных часов ➤ Проведение общешкольного родительского собрания			
В течение года:			
➤ Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности ➤ Создание банка интересных педагогических идей ➤ Организация акций «Чистый четверг», «Чистая речка», «Посади дерево» ➤ Участие в массовых мероприятиях школы и района ➤ Консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации классных руководителей, организации работы с родителями. ➤ Посещение семей, оказавшихся в трудной ситуации ➤ Организация методической и психологической помощи семьям			

5.5. Психолого-педагогическая служба

5.5.1. План работы учителя-логопеда

Целью работы школьного логопедического пункта МОБУ СОШ с.Нигаматово является своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи, обусловленные ОНР, ФФНР, ФНР.

Задачи:

1. Диагностика и анализ звукопроизношения, фонематического восприятия и анализа, грамматического строя речи, связной речи обучающихся начальных классов.
2. Проанализировать письменные работы учащихся вторых и третьих классов.
3. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей.
4. Диагностика и анализ звукопроизношения, фонематического слуха и восприятия, словарного запаса воспитанников подготовительной группы ГДО.
5. Развитие фонетико-фонематической стороны речи:
 - а) коррекция звукопроизношения,
 - б) совершенствование фонематического слуха,
 - в) совершенствование навыков звукового анализа и синтеза слов
6. Развитие лексико-грамматической стороны речи:
 - а) актуализация и расширение словаря, уточнение значений слов,
 - б) работа над формированием грамматического строя речи (уточнение грамматического значения слова, формирование системы словоизменения и словообразования).
7. Совершенствование навыков чтения.
 - а) Развитие словесно-логического мышления, работа над пониманием текстов со скрытым смыслом.
 - б) Совершенствование навыков письменной речи.
8. Развитие связной речи.
9. Коррекционная работа с детьми с ОВЗ.
10. Консультации для учителей-предметников

№	Направление деятельности и формы работы	
Организационно – диагностическая деятельность		
1	Обследование обучающихся. Первичное обследование устной речи, которым рекомендовано продолжить занятия в логопедическом пункте	1-15 сентября

2	Диагностика письменной речи и чтения, обучающихся 2-3 классов	1-15 сентября
3	Знакомство с данными медицинского обследования, сбор анамнеза, формирование логопедических групп с учётом речевой патологии	1-15 сентября
4	Заполнение речевых карт	1-15 сентября
5	Составление годового плана коррекционно-методической работы на 2025-2026 уч. год работы логопункта	1- 15 сентября
6	Комплектование групп	1-15 сентября
7	Составление перспективных планов работы с каждой группой	1-15 сентября
8	Обеспечение оснащения педагогического процесса	Систематически
9	Оснащение логопедического кабинета речевыми пособиями и литературой, раздаточным материалом.	Систематически
10	Составить годовой отчет о работе логопункта.	Май
11	Повторное обследование устной и письменной речи	15-30 мая
Коррекционно- развивающая деятельность		
1	Организация и проведение индивидуальных, подгрупповых и групповых занятий с обучающимися, имеющими нарушения речи. (Фронтальные занятия проводятся по просьбе учителей)	Систематически
2	Логопедическая работа с воспитанниками ГДО	Сентябрь – май
3	Коррекция нарушений звукопроизношения: постановка звуков, их автоматизация и дифференциация.	В течение года
4	Развитие фонематического восприятия.	В течение года
5	Формирование навыков языкового анализа и синтеза.	В течение года
6	Работа по формированию словаря и обогащению словарного запаса.	В течение года
7	Работа над формированием связной речи	В течение года
8	Работа над формированием грамматического строя речи	В течение года
9	Профилактика и коррекция нарушений чтения и письма	В течение года
Консультативно – просветительская работа		

1	Активное участие в работе по преемственности ГДО и начальных классов	В течение года
2	Участие в работе районных МО и семинарах учителей – логопедов, обмен опытом.	В течение года
3	Тематические консультации для учителей начальных классов по развитию речи	Октябрь
4	Оснащение и дополнение сайта школы в блоке коррекционной работы	В течение учебного года
5	Организация работы с родителями. Приобщать родителей к коррекционно-воспитательной работе по развитию речи ребенка; доводить до сведения родителей успехи в развитии речи ребенка; проводить систематические консультации и индивидуальные беседы с родителями.	В течение года
6	Участие на родительских собраниях	По мере возможности
7	Выступление на педсовете школы «Организация работы с детьми ОВЗ»	Сентябрь
8	Взаимодействие с учителями, психологом.	В течение года
9	Самостоятельная работа со специальной литературой. Изучение новой методической литературы;	Постоянно
10	Проведение наблюдений за динамикой речевых нарушений на логопедических занятиях, за влиянием определённых методов на речевое развитие и коррекцию речи ребёнка.	Постоянно

Раздел 6. Воспитательная работа

6.1. Патриотическое воспитание учащихся

Цель: воспитание патриотизма и любви к Родине

Задачи:

1. Обеспечение обучающихся делами по интересам, согласно возрастным особенностям.
2. Профилактика наркомании и правонарушений среди подростков.
3. Реализация межпредметных связей через внеклассную работу.
4. Подготовка обучающихся к военной службе.
5. Правильное поведение обучающихся в различных ситуациях.
6. Привитие умения оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.
7. Учить детей правилам техники безопасности, дорожного движения и пожарной безопасности.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Участие в постоянно действующих краевых и районных конкурсах, реализующих программы патриотического воспитания школьников, мероприятиях, посвященных Году защитника Отечества	Сентябрь - декабрь	Зам. директора по ВР, учителя – предметники, классные руководители
2.	Проведение тематических линеек по истории России, символике России	В течение года	Учитель истории, кл.руководители
3.	Встречи тружениками тыла, с детьми участников Великой Отечественной войны; -линейки, посвященные памятным датам истории; -общешкольная линейка, посвященная Дню Победы	Апрель-май	Зам. директора по ВР, классные руководители
4.	Участие в месячнике «Безопасная дорога»	Сентябрь	Зам. директора по ВР, преподаватель ОБЗР
5.	Совершенствование пришкольной спортивной площадки и полосы препятствий, мест для занятий по физической подготовке	В течение года	Зам. директора по ВР, учителя ф-ры
6.	Подготовка и проведение военно-спортивной игры «Зарница» в школе»	Февраль	Преподаватель ОБЖ и физкультуры
7.	Организация традиционных встреч: - ветеранов с обучающимися школы, посвященных Победе в ВОВ 1941-1945 г. - с участниками СВО и членами их семей - с воинами-интернационалистами; - с курсантами военных училищ; - с призывниками	2 полугодие	Зам. директора по ВР, учителя – предметники, классные руководители
8.	Подготовка к школьной и районной олимпиаде по ОБЗР	По плану ОО, школы	Учитель ОБЗР
9.	Проведение общешкольного конкурса «Доброта спасет мир», посвященный Дню защиты детей, Дню пожилого человека, Дню матери, Дню защиты детей при ЧС	По плану школы	Зам. директора по ВР, учителя – предметники, классные руководители
10.	Проведение уроков мужества, посвященных Дню Защитника Отечества и Дню Победы.	Февраль, май	Классные руководители, педагоги.
11.	Проведение легкоатлетического кросса для обучающихся.	Сентябрь, май	Учитель физкультуры
12.	Проведение памятных дней: - День Победы -День вывода войск из Афганистана - День защитников Отечества и др.	По плану школы	Зам. директора по ВР, педагоги , классные руководители
13.	Организация учебно-полевых сборов (юноши 10 класса)	Май, июнь	Учитель ОБЖ
14.	Организация и проведение школьных	По плану	Зам. директора

	фестивалей патриотической песни и конкурса чтецов	школы	по ВР, педагоги, учителя литературы, классные руководители
15.	Проведение оборонно-спортивных мероприятий между классами: - правила дорожного движения; - военно-спортивный праздник «День защитника Отечества» - соревнования по стрельбе из пневматической винтовки, разборке и сборке АК-74 - «Школа безопасности»: правила поведения в различных ситуациях	Сентябрь, Февраль, март	Зам. директора по ВР, кл.руководители, учитель ОБЖ
16.	Проведение школьного турслета	Май	Кл.руководители, учитель физ-ры
17.	Организация и проведение конкурсов рисунков «Я только слышал о войне», «Война глазами детей» и др.	По плану школы, ЦДТ, СЮН, СЮТ	Учителя ИЗО, кл.руководители.
18.	Участие в конкурсе «Лучшая открытка ветерану»	Ежегодно	Педагоги – организаторы, учитель ИЗО
19.	Акция «Ветеран живет рядом»	Апрель-май.	Зам. директора по ВР, классные руководители
20	Фотовыставка «Война и моя семья»	Май	Классные руководители
21.	Конкурс чтецов «Дети о войне»	Февраль, май	Зам. директора по ВР, учителя литературы, классные руководители
22.	Конкурс патриотической песни	Февраль	Зам. директора по ВР, учитель музыки, классные руководители
23	Организация допризывной подготовки юношей	В течении года	Преподаватель ОБЗР, кл. рук. 10-11 классов
24.	Участие во Всероссийской молодёжно-патриотической акции «Георгиевская ленточка» под девизом «Мы помним, мы гордимся»	Май	Классные руководители, учителя - предметники
25.	Участие в школьных и районных соревнованиях допризывной молодежи	В течении года	Учителя физкультуры и ОБЗР